

ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ



Диплом является документом
о квалификации



Диплом дает право на ведение нового вида
профессиональной деятельности

Регистрационный номер 8604

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»



ДИПЛОМ
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

ПП-I № 004950

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

Белоскова
Екатерина Геннадьевна

за время обучения в период с «05» февраля 2019 г. по
«18» февраля 2020 г. освоил(а) программу профессиональной
переподготовки

«Менеджмент в образовании»

Аттестационная комиссия решением от «18» февраля 2020 г.
удостоверяет право на ведение профессиональной деятельности в
области

«Менеджмент в образовании»



Председатель аттестационной комиссии

Ректор

г. Москва год 2020

Приложение к диплому №

ПП-I № 004950

Фамилия, имя, отчество **Белоскова**

..... **Екатерина Геннадьевна**

имеет документ об образовании **ДИПЛОМ**

..... (высшем, среднем профессиональном)

..... **ВСА 0402787**

С «**05**» февраля **2019** г. по «**18**» февраля **2020** г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на) **Государственном**

..... **бюджетном образовательном учреждении высшего образования**

..... (наименование образовательного учреждения (подразделения))

..... **Московской области «Академия социального управления»**

..... (дополнительного профессионального образования)

по программе **«Менеджмент в образовании»**

..... (наименование программы дополнительного профессионального образования)

прошел(а) стажировку в (на) **в образовательной организации**

..... **Московской области**

..... (наименование предприятия, организации, учреждения)

защитил(а) аттестационную работу на тему **«Сайт школы как инструмент**

..... **обеспечения информационной открытости образовательной**

..... **организации», отлично**

ПП-II № 006074

За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

№№ п/п	Наименование	Количество аудиторных часов	Оценка
1.	Теоретико-методологические основы менеджмента в образовании	128	отлично
2.	Управление персоналом в образовательной организации	32	зачтено
3.	Управление методической деятельностью в образовательной организации	172	зачтено
4.	Проектно-исследовательская деятельность руководителя	40	зачтено
5.	Стажировка	40	зачтено

Всего:



Ректор

Секретарь